

Szczegółowy opis zamówienia:
Opis funkcjonalności systemu informatycznego do zarządzania
drukarnią offsetową (MIS)
dla Drukarni Print Extra Pospiech i Wspólnicy sp.j.

INSTALACJA/BACKUP

1. Automatyczne wykonywanie kopii zapasowej bazy danych bez wpływu na ciągłość pracy całego systemu - częstotliwość wykonywania według wymagań Użytkownika. Wykonywanie kopii zapasowej na dwóch płaszczyznach, na serwerze lokalnie i w systemie „cloud”
2. W przypadku udostępnienia uaktualnienia oprogramowania lub jego nowej wersji możliwość jej uruchomienia do przetestowania w sieci Użytkownika bez wstrzymywania pracy dotychczasowej wersji systemu.
3. W okresie gwarancji interwencja wsparcia technicznego zgodnie z umową gwarancyjno-serwisową. Aktualizacja i utrzymanie systemu wykonywana w ramach umowy gwarancyjno-serwisowej.

Zarządzania Bazą Danych Klientów, wymagane funkcjonalności systemu:

1. Import do bazy danych systemu zarządzania rekordów z obecnej bazy Comarch Optima przygotowanych przez Użytkownika w arkuszach Excel (po weryfikacji obecnej bazy danych klientów, dostawców oraz indeksów)
2. Minimalny zakres (przenoszonych) danych klienta:
 - a. nazwa firmy
 - b. osoby kontaktowe
 - c. numery telefonów firmy i osób kontaktowych
 - d. adresy email firmy i osób kontaktowych
 - e. dane logistyczne
 - f. terminy płatności
 - g. kredyt kupiecki
 - h. opiekun firmy ze strony Użytkownika
 - i. NIP i Regon
3. Wystawianie faktur i dokumentów handlowych bezpośrednio przy użyciu systemu Comarch Optima lub integracja z systemem księgowym w celu exportu faktur i dokumentów handlowych.
4. Automatyczne wyświetlanie stanu zadłużenia klienta w bazie danych (wg informacji o płatnościach uzupełnianych przez księgowość Zamawiającego w programie Optima) i blokowanie możliwości przyjęcia zlecenia przy przekroczeniu limitu kredytu kupieckiego (z możliwością edycji wysokości kredytu przez uprawnione osoby)
5. Możliwość kosztorysowej edycji zlecenia na etapie już trwającej produkcji i po jej zakończeniu.
6. Obsługa w połączeniu z programem Outlook (wywołanie klienta pocztowego (Outlook), wypełnienie treści , tytułu i adresata maila) poczty elektronicznej, generowanie ofert wg określonego szablonu.
7. Komunikator krótkich wiadomości pomiędzy poszczególnymi stanowiskami pracy.
8. Przypisywanie statusów wycenom/ofertom, ustawienie funkcji alert (zmiana koloru, wiadomość)

Narzędzie kalkulacji, przygotowanie karty technologicznej - wymagane funkcjonalności systemu:

1. Skonfigurowanie kosztorysowania procesów poligraficznych, wg wytycznych technologicznych i zasad przyjętych przez Użytkownika. Niezbędne elementy poddane kosztorysowaniu:

A. Proces druku:

- druk offsetowy 4 kolorowy z opcją koloru dodatkowego i lakieru dyspersyjnego na maszynie B2
- druk offsetowy 4 kolorowy w technologii H-UV na podłożach standardowych i trudno wsiąkliwych na maszynie B2
- druk 2 kolorowy na maszynie B3
- druk cyfrowy w formacie 320x450

B. Proces przygotowania do druku:

- uwzględnienie etapu przygotowania montażu i wydruków próbnych, oraz sprawdzenia i korektę przesłanych plików do druku
- proces przygotowania matryc drukarskich CTP w formacie B2 i B3

c. Procesy introligatorskie:

- krojenie przygotowawcze i gotowych produktów
- falcowanie
- bigowanie z falcowaniem
- laminowanie (folia błysk, mat, satyna)
- sztancowanie (wykrawanie) i tłoczenie
- oprawa zeszytowa (standard i Eurooczko)
- oprawa miękka klejona z krojeniem na trójnożu (klejem hotmelt lub PUR)
- oprawa spiralna
- wiercenie
- okrawanie rogów
- nacinanie papieru samoprzylepnego
- zbieranie/kompletowanie
- procesy ręczne (do oszacowanie na etapie wyceny, sztuk na roboczo/h)

D: Procesy zewnętrzne (w kooperacji):

- lakierowanie lakierem UV
- wykończanie druków metodą Hot Stamping
- sklejanie opakowań na sklejarce

C. Procesy logistyczne:

- pakowanie produktów gotowych (standard papier pakowy, opakowania kartonowe (wysyłka), palety, pakowanie w folię termokurczliwą.
- koszt transportu (własny, zewnętrzny, kurier zewnętrzny (wysyłki drobnicowe lub palety)

2. Definiowanie szablonów produktów poligraficznych (ulotka składana, katalog szyty, etc), w tym możliwość takiego definiowania produktów, aby w szablonie były automatycznie dodawane

- wszystkie elementy wymagane dla danego produktu złożonego (np. okładka, wnętrza, rodzaj oprawy etc) wraz ze szczegółową ich parametryzacją
3. Nakładanie indywidualnych marży na poszczególne czynności wykonywane w ramach zlecenia zgodnie z funkcjonalnością systemu (na każdą usługę, na usługi własne, obce, materiały lub na całe zlecenie), zdefiniowanie marży minimalnej, zmiany wysokości marży minimalnej przez osoby uprawnione.
 4. Przypisywanie poszczególnym klientom różnych poziomów marży w stosunku do obowiązującej wyjściowej marży, możliwość zmiany ceny do poziomu marży minimalnej, jak i podwyższenie marży w ofercie w stosunku do marży wyjściowej
 5. Przydzielanie poszczególnym grupom klientów specjalnej ceny dla usług i materiałów
 6. Tworzenie i archiwizacja wielu wariantów jednej wyceny/oferty (z możliwością nadania tego samego numeru oferty i kolejnego numeru wersji) - z różnymi parametrami, np. różnymi nakładami, gramaturami papieru etc. Możliwość przeszukiwania ofert po kliencie i produkcie.
 7. Porównywanie nowej kalkulacji z wcześniejszymi wykonanymi wycenami, archiwizacja ofert.
 8. Samodzielne tworzenie i edycja szablonów email ofert handlowych.
 9. Wdrożenie do systemu szablonów ofert, zleceń.
 10. Generowanie w systemie kart technologicznych do zlecenia (wersja do druku/PDF i elektroniczna) według wymagań Zlecającego. Możliwość podglądu karty technologicznej na każdym etapie produkcji. Karta technologiczna uwzględnia procesy niezbędne do wykonania zlecenia i monitoruje postęp prac na poszczególnych stanowiskach. Identyfikuje operatora, ilość wykonania, uwagi istotne, pojawiające się podczas wykonania zlecenia.
 11. Uwzględnienie przy tworzeniu kalkulacji stopnia trudności pracy – w prosty i łatwo widoczny sposób (praca prosta, praca trudna (aple), pod proof, akceptacja klienta, zdefiniowane przy wdrożeniu)
 12. Zdalny dostęp do systemu (zdalny pulpit, VPN), w tym podgląd i edycja listy zadań na maszynach/stanowiskach.
 13. Podgląd i edycja listy zadań na maszynach/stanowiskach, możliwość wpisywania uwag do zlecenia/operacji.
 14. Wybór optymalnego wariantu druku w oparciu o najmniejszą stratę papieru.
 15. Wyliczenie formatu brutto montażu uwzględniającego wycinki i grubość grzbietu przy oprawie klejonej. Wyliczenie grubości grzbietu oprawy klejonej w zależności od grubości papieru.
 16. Uwzględnianie w proponowanym rozkładzie użytków odległości technologicznych, odległości na łąpki, marginesy boczne i górny, wg przyjętych w drukarni zasad technologicznych.
 17. Uwzględnianie w wycenie zwyczajów papieru na poszczególnych operacjach.
 18. Zmiana ceny papieru i innych składników kosztowych dla wszystkich użytkowników. Możliwość indywidualnej edycji cen papieru i innych składników wyceny przez osoby uprawnione.
 19. Uwzględnienie kosztów transportu w wycenie (transport kurier paczki/paleta, transport własny, transport zewnętrzny)

Moduł wysyłek : wymagane funkcjonalności systemu

1. Tworzenie listy wysyłkowej/transportowej na dany dzień:
 - transport własny
 - transport obcy
 - palety
 - przesyłki drobnicowe
 - przesyłki zagraniczne
2. Generowanie w systemie etykiet adresowych.

3. Możliwość zmiany danych NADAWCY przesyłki (nazwy, adresu, danych kontaktowych) w danych logistycznych wprowadzanych przy przyjęciu zlecenia.
4. Tworzenie etykiet produktowych na opakowania zbiorcze, zawartość etykiety ustalona na etapie wdrożenia.
5. Obliczanie przez system wagi zlecenia oraz poszczególnych opakowań. Uwzględnienie w kosztorysie transportu łącznej wagi przesyłki.

Zarządzanie produkcją, zarządzanie zleceniami: wymagane funkcjonalności systemu

1. Tworzenie harmonogramów wykonań na poszczególne stanowiska pracy na podstawie terminu rozpoczęcia produkcji jak i terminu realizacji, uwzględniając czasy poszczególnych wykonań jak i zdefiniowane przerwy technologiczne.
2. Ustawianie czynności zależnych - ustawianie zależności między poszczególnymi procesami (np. kolejność -> foliowanie po druku),
3. Ustawienie przerw czasowych/technologicznych po poszczególnych procesach/maszynach (np. po druku 8 h, po foliowaniu 12 h, krojenie po klejeniu PUR 12 h)
4. Edycja zlecenia już po przyjęciu zlecenia do realizacji.
5. Uwzględnienie w systemie terminu przestania plików od klientów
6. Alert/powiadomienie o braku plików produkcyjnych w terminie
7. Wydruk planu produkcji (dla poszczególnych maszyn/stanowisk)
8. Edycja listy zadań zaplanowanych na dany dzień/zmianę przez brygadzystę introligatorni (zmiana kolejności, przypisanie poszczególnych zadań do konkretnych osób)
9. Podgląd planu produkcji dla technologów oraz poszczególnych stanowiskach wykonywanych procesów.
10. Planowanie poszczególnych wykonań na stanowiskach pracy z możliwością sortowania po kryterium termin przyjęcia lub termin realizacji lub format papieru/gramatura, uszlachetnienie i inne...)
11. Lista stanowisk pracy i miejsc dostępowych do systemu przewidziany we wdrożeniu.

Ilość stanowisk/dostępów, przewidzianych we wdrożeniu (objętych wyceną wdrożenia i zakupu licencji dostępowych)

Lista zawiera informację nt. ilości operatorów/maszyn, które muszą mieć dostęp do systemu.

1. Stanowiska produkcyjne obsługiwane przez 1 operatora (ale praca wykonywana może być na 3 zmiany, zatem fizycznie operatorem danej maszyny/stanowiska mogą być 3 różne osoby – system musi ich rozróżniać)

CTP x 2

DTP x 1

Komori 5 x 1

Komori UV x 1

Heidelberg GTO x 1

Gilotyna przed drukiem x 1

Gilotyna po druku	x 1
<p>2. Stanowiska produkcyjne obsługiwane przez więcej niż 1 operatora</p> <p>i. Stanowisko 1 do obsługi: 2x Tygiel, Foliarka, 2x Falcerka</p> <p>ii. Stanowisko 2 do obsługi: Horizon oprawa zeszytowa , Horizon oklejarka, Horizon trójnóż, Morgana bigówka, Nacinarka papieru samoprzylepnego</p> <p>iii. Stanowisko 3 Prace ręczne (obsługuje brygadzista introligatorni) + pakowanie z drukowaniem etykiet (utworzenie etykiety objęte w opcjach dodatkowych)</p> <p>iv. Stanowisko 4 Do obsługi: Wiertarka, Okrawak, Folia termokurczliwa + pakowanie z drukowaniem etykiet (utworzenie etykiety objęte w opcjach dodatkowych)</p>	
<p>3. Zarządzanie produkcją/planowanie x 2 Dostęp dla kierownika produkcji drukarni i dyrektora zarządzającego</p>	
<p>4. Stanowiska technologiczno/handlowe moduł kalkulacji x 7 stanowisk (dodatkowo podglądu planu produkcji bez możliwości jego edycji)</p>	

Moduł magazynowy, zamówienia materiałowe: wymagane funkcjonalności systemu:

- tworzenie zapotrzebowania materiałowego na etapie tworzenia zlecenia
- tworzenie listy zakupów pod zlecenie (papier, farby specjalne, folia, etc)
- możliwość weryfikacji listy zakupów ze stanem magazynowym
- wydruk zapotrzebowania na dany dzień/do danego zlecenia
- stworzenie PDF z tym zapotrzebowaniem
- wysłanie emaila z tym zapotrzebowaniem
- możliwość rezerwacji materiału do danego zlecenia
- uzyskanie informacji o brakach surowcowych pod zlecenie, jeśli nie zostały jeszcze przyjęte na magazyn

ZBIERANIE DANYCH/RAPORTOWANIE, ANALIZA POPRODUKCYJNE: wymagane funkcjonalności systemu:

1. Logowanie się pracowników do systemu zarządzania poprzez indywidualny kod kreskowy.
2. Identyfikowanie zlecenia w systemie poprzez kod kreskowy i numer przypisany zleceniu.
3. Logowanie czynności na maszynach (start, stop, pauza, , ilość wykonana, uwagi) według wytycznych Użytkownika (DO USTALENIA NA ETAPIE WDROŻENIA)
4. Rejestrowanie danych z poszczególnych wykonań dotyczących wykonywanych zleceń i stanowisk pracy.

5. Samodzielne tworzenie raportów porównawczych. Dla wybranego zlecenia analiza na poszczególnych etapach realizacji czasów zakładanych i realnych poświęconych na wykonanie poszczególnych etapów produkcji.
6. Możliwość filtrowania parametrów raportów porównujących założenia z rzeczywistą realizacją (czas, koszt, ilość, etc)
 - dla wybranej maszyny w określonym przedziale czasu
 - dla wybranej osoby w określonym przedziale czasu
7. Samodzielne filtrowanie parametrów raportów pokazujących procentowo i czasowo pracę danej maszyny/ danego stanowiska (raport ilościowy wykonań na poszczególnych stanowiskach jak i rozkład procentowy czasów: narzędzi, pracy maszyny, czasów przestoju, czasów konserwacji i innych zadanych w systemie)
8. Możliwość generowania raportów działu handlowego z wykonania marży w zadanym okresie czasu. Tworzenie raportów wg wytycznych Zamawiającego.

WEB-2-PRINT – strona www przeznaczona do sprzedaży produktów online - wymagane funkcjonalności systemu:

1. Przeliczenie ceny produktów w W2P zgodne z kalkulacją w MIS
2. Przeliczenie ceny produktu na stronie sklepu podczas wyboru różnych opcji
3. Możliwość ustawienia indywidualnych rabatów dla stałych klientów
4. Zmiana danych NADAWCY przy ustalaniu wysyłki
5. Przypisanie dla danego klienta domyślnie innego nadawcy niż Użytkownik
6. Potwierdzenie złożenia zamówienia mailem (ze szczegółowymi danymi zamówienia)
7. Logowanie się na unikalne konto klienta (z historią zamówień)
8. Śledzenie statusu zlecenia na stronie (opcjonalnie)
9. Generowanie automatycznego powiadomienia mailem o statusie zlecenia (opcjonalnie)
10. Limit kredytowy dla klientów z odroczonym terminem płatności
11. Moduł „Pobierz makietę” (PDF, AI, IN, PS, inne), dla produktów sztancowanych
12. Fakturowanie zleceń w programie Comarch Optima
13. Miejsce na komentarze w zamówieniu
14. Przesyłanie plików przez klienta na serwer drukarni.
15. Ponowne wielokrotne przesyłanie plików po odrzuceniu aż do akceptacji.